

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

факультет «Юридический»

кафедра «Процессуальное право»

**Методические указания**

**по подготовке и написанию**

**контрольной работы по дисциплине «Исполнительное производство»**

**Ростов-на-Дону**

**2024**

Методические указания по дисциплине «Исполнительное производство» разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО и предназначены для студентов заочной формы (в том числе с сокращенным сроком обучения), обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль: гражданско-правовой.

Методические указания содержат введение с обоснованием порядка выполнения контрольной работы, требования к выбору темы и оформления контрольной работы, варианты контрольных работ и рекомендации по их выполнению, а также список рекомендуемых источников, включая нормативно-правовые акты, учебную и научную литературу, периодические издания.

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ..............................................................................................................4

1.Выбор темы и оформление контрольной работы............................................ 6

2. Критерии оценивания контрольной работы,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, 8

3. Задания для контрольных работ........................................................................9

4. Список источников ...........................................................................................13

5. Образец титульного листа контрольной работы ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, 15

**ВВЕДЕНИЕ**

Изучение дисциплины «Исполнительное производство» предполагает получение специалистами юридических знаний, оптимально необходимых им для применения в практической деятельности.

В основе методики преподавания «Исполнительное производство» лежит сочетание аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы студентов. В процессе самостоятельной работы контролируются (тесты, контрольные работы), уточняются и углубляются знания (рефераты), диспуты, сочинения-рассуждения на правовую тематику полученные студентами на лекционных занятиях.

В период выполнения самостоятельной работы студенты должны расширить свои знания в изучаемой области. Уметь ориентироваться в отраслевой системе права, анализировать содержание правовых норм и вытекающих из них субъективных прав и обязанностей.

Самостоятельная работа выполняется согласно тематического плана, путем выполнения контрольных работ.

Контрольная работа по дисциплине «Исполнительное производство»» выполняется каждым студентом заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция и в соответствии с учебным планом вуза.

Выполнение студентом контрольной работы - составная часть учебного процесса, одна из форм организации и контроля самостоятельной работы студента.

Задачами выполнения контрольной работы являются:

* самостоятельное изучение соответствующей темы учебной дисциплины;
* формирование навыка самостоятельной работы по подбору и обработке литературы, нормативных правовых актов, международных договоров, материалов юридической практики, обобщению опубликованных данных и формулированию выводов по конкретной теме;
* выявление способности решать задачи юридического характера по изучаемой дисциплине.
* контроль качества усвоения изученного материала и самостоятельной работы студента.

Приступая к написанию работы, студент должен изучить дисциплину «Исполнительное производство» в объеме, установленном учебным планом, и в соответствии с программой курса.

Выполнение работы осуществляется поэтапно:

* ознакомление с заданием;
* подбор и изучение литературы, рекомендованной кафедрой по теме теоретического вопроса соответствующего варианта контрольной работы;
* в случае необходимости – подбор практического материала по теме теоретического вопроса работы;
* подбор и изучение нормативного материала для решения практических ситуаций (задач), при необходимости – анализ соответствующей судебно-арбитражной практики;
* письменное оформление работы.

Правильно выполненная контрольная работа является основанием для допуска студента к **экзамену** по дисциплине.

**1. Выбор темы и оформление контрольной работы**

Тема контрольной работы выбирается в соответствии с номером зачетной книжки (по последней цифре). На титульном листе указывается тема и номер варианта.

Структура контрольной работы, выполняемой по вариантам, разработанным кафедрой, включает: теоретический вопрос, практическую задачу, список литературы, использованной в процессе написания работы.

Работа начинается с титульного листа.

После титульного листа следует содержание, в котором дается точное наименование каждого раздела, а также подразделов с указанием страниц.

В содержании указывается наименование темы теоретического вопроса и задача с указанием номеров страниц.

Для простоты ориентирования в представленной работе каждый вопрос нужно начинать с нового листа.

Ответ на теоретический вопрос должен демонстрировать продуманную структуру и логическую последовательность излагаемого материала, краткость и четкость формулировок. Ответ должен основываться на анализе действующих нормативных правовых актов, международных договоров, сводов унифицированных обычаев и правил, а также специальной юридической литературы по теме.

Студенту необходимо показать собственное понимание существа вопроса, проявить способность самостоятельной работы с источниками, формулировать и обосновывать выводы. Текст работы должен быть емким и содержать сжатое и, вместе с тем, достаточно полное изложение существа темы (до 10-12 страниц печатного текста). При этом работа не должна заключаться в дословном переписывании и механической компиляции источников, простом пересказе учебников и учебных пособий.

При обосновании ответа на задачу нужно приводить полностью (или частично) текст использованной нормы права из соответствующего источника. Ответ должен быть логически выстроен.

Библиографический список является обязательной составной частью контрольной работы. При составлении списка литературы сначала приводится список нормативных правовых актов (по иерархии), международных договоров, унифицированных обычаев и правил (если они использовались), а затем – список специальной юридической литературы в алфавитном порядке фамилий авторов или названий (если источник является коллективным трудом или сборником). Примеры библиографического описания приведены в приложении.

Содержание располагается в тексте работы в порядке, указанном в плане-содержании.

Контрольная работа должна быть представлена в печатном виде. При компьютерной верстке устанавливается полуторный интервал, размер шрифта 14, гарнитура TimesNewRoman, сноски печатаются 10 шрифтом.

Нумерация страниц производится в верхней части листа (по центру или справа). Первая страница (титульный лист) не нумеруется.

Цитаты следует приводить в случаях, когда они служат базой, отправным моментом или аргументом какого-либо тезиса или являются объектом анализа автора контрольной работы. Цитирование какого-либо источника может быть осуществлено путем косвенной речи. После цитаты ставится номер ссылки. Библиографические ссылки даются постранично и оформляются в соответствии с правилами библиографического описания произведений печати.

Контрольная работа, подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями, представляется на кафедру правовых дисциплин не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии. Факт представления контрольной работы фиксируется в журнале учета на кафедре: на титульном листе проставляется номер и дата представления работы (при условии соответствия темы или варианта представленной работы теме или варианту, закрепленному за студентом), после чего работа передается для проверки преподавателю.

Непредставление студентом контрольной работы является основанием для недопуска его к э**кзамену** по Исполнительному производству.

В случае несвоевременного представления контрольной работы – не в установленный срок, но до начала сессии, – вопрос о допуске студента к **экзамену** решается преподавателем.

Преподаватель проверяет контрольную работу, результат проверки доводится до студента до начала э**кзамена**.

Студент допускается к **зачету** только при условии получения положительной оценки за контрольную работу.

Работа может быть возвращена студенту для переработки или доработки в соответствии с замечаниями преподавателя, проверявшего работу. В случае возврата контрольной работы студенту для доработки или переработки, студент обязан устранить замечания, высказанные преподавателем, до даты проведения экзамена. Если до начала экзамена доработанный вариант работы не представлен, вопрос о допуске студента к экзамену решается преподавателем. В случае решения о допуске студента к сдаче экзамена, студент обязан представить работу после проведения экзамена, в срок, согласованный с преподавателем, и пройти в течение текущей сессии защиту данной контрольной работы.

Контрольная работа может быть не зачтена в случаях, если:

* содержание теоретического вопроса не раскрыто в полном объеме;
* содержание работы не соответствует номеру зачетной книжки;
* работа выполнена без привлечения достаточного количества необходимых источников и научной литературы;

Оценка за контрольную работу («зачтено») проставляется преподавателем в ведомость.

**2. Критерии оценивания контрольной работы:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Баллы** |
| Подробный и полный ответ на поставленные вопросы, наличие сносок и списка литературы, чёткое соответствие нормативам контрольной работы. | **18-20** |
| Частичный ответ на поставленные вопросы, полное или с небольшими недочётами оформление работы. | **15-17** |
| Не подробный и не полный ответ на поставленные вопросы, недостаточное количество сносок и списка литературы | **12-14** |
| Отсутствие правильного ответа на один вопрос в контрольной работе | **10-11** |
| Частичные ответы на вопросы, допущены ошибки в оформлении | **7-9** |
| Правильный ответ только на один из поставленных вопросов | **5-6** |
| Неверные ответы на вопросы или их полное отсутствие, нарушения в оформлении работы | **2-4** |
| Отсутствие контрольной работы | **0** |

**3. Задания для контрольных работ**

**Вариант 1.**

**Теоретический вопрос**

Система исполнительного производства.

**Задача**

Негосударственное образовательное учреждение «Эколог» заключило с компанией «Старт» договор на поиск и приобретение подходящего здания в г. Оренбурге для создания филиала «Эколога». Поскольку «Старт» в обусловленные сроки не смог подыскать здание, «Эколог» предъявил иск в третейский суд (в соответствии с условиями договора сторон) о взыскании предоплаты и процентов за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395 ГК РФ. Решением третейского суда иск был удовлетворен. Однако арбитражный суд отказался выдать исполнительный лист для принудительного исполнения решения третейского суда, ссылаясь на то обстоятельство, что истец не принял всех необходимых мер для взыскания денежных средств с ответчика во внесудебном прядке.

1. *Каковы основания для отказа в выдаче исполнительного листа по решению третейского суда?*
2. *Насколько правомерно определение арбитражного суда об отказе выдаче исполнительного листа по указанным основаниям?*

**Вариант 2.**

**Теоретический вопрос**

Источники исполнительного производства

**Задача**

После рассмотрения спора международным коммерческим арбитражем между инвестиционной компанией «Сити-инвест» (учредителем которой являлся американский Сити-банк) и ОАО «Ладога» встал вопрос о том, какой суд (арбитражный или общей юрисдикции) вправе выдать исполнительный лист по данному решению. Юристы «Сити-инвест» исходили из того, что компетентным судом может являться как суд общей юрисдикции, так и арбитражный суд, исходя из содержания ст. 23 ГПК РФ и ст. 27 АПК РФ. Однако после обсуждения было принято решение обратиться с заявлением о выдаче исполнительного листа в суд общей юрисдикции, поскольку в соответствии с Законом РФ «О международном коммерческом арбитраже» компетентным судом является суд общей юрисдикции.

*Каково Ваше мнение по данному вопросу? Предложите юридически корректное решение.*

**Вариант 3.**

**Теоретический вопрос**

Нормативная основа исполнительного производства. Общая характеристика федеральных законов «Об исполнительном производстве» и «О судебных приставах».

**Задача**

На основании исполнительного листа, выданного судом общей юрисдикции, судебный пристав- исполнитель наложил арест на автомобиль, принадлежащий Паку. Постановление о наложении ареста было направлено в ГИБДД г. Миасса, однако арест реально наложен не был и Пак продал автомобиль. Судебный пристав-исполнитель своим постановлением наложил на начальника городской ГИБДД штраф.

Начальник ГИБДД обратился к Главному судебному приставу Челябинской области с заявлением о сложении штрафа, указав, что он не является участников исполнительного производства и поэтому штраф на него налагаться не может.

*Решите дело.*

**Вариант 4.**

**Теоретический вопрос**

Раскройте стадии исполнительного производства

**Задача**

Перед обращением в службу судебных приставов взыскатель обнаружил, что утратил текст нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов, однако сохранилась его нотариально удостоверенная копия. Взыскатель обратился в Федеральную службу судебных приставов с заявлением о возбуждении исполнительного производства, приложив к нему копию указанного соглашения.

Судебный пристав-исполнитель предложил представить подлинник либо дубликат соглашения об уплате алиментов, однако взыскатель настаивал на принятии копии соглашения, поскольку она также нотариально удостоверена.

*Как решить вопрос?*

*Есть ли различия в юридической силе подлинного исполнительного документа нотариального соглашения об уплате алиментов и дубликата исполнительного листа?*

**Вариант 5.**

**Теоретический вопрос**

Охарактеризуйте общеправовые принципы исполнительного производства.

**Задача**

Для оценки имущества должника судебный пристав-исполнитель пригласил специалиста-товароведа. Специалист оценил диван, принадлежащий должнику, в 25 тыс. руб. Судебный пристав-исполнитель, посчитав оценку специалиста явно завышенной, записал в акте стоимость дивана в 10 тыс. руб.

*Проанализируйте действия судебного пристава-исполнителя. Какова роль специалиста в исполнительном производстве? Обязан ли судебный пристав-исполнитель руководствоваться заключением специалиста при производстве действий по исполнению судебных актов?*

**Вариант 6.**

**Теоретический вопрос**

В каких случаях и каким образом решаются вопросы об отводе в исполнительном производстве?

**Задача**

Будникова заявила отвод судебному приставу-исполнителю на том основании, что судебный пристав-исполнитель учился в одном классе со взыскателем, что может свидетельствовать о его необъективности при исполнении решения суда в отношении гр. Будниковой.

*Кем и в каком порядке будет разрешен заявленный отвод? Составьте проект заявления об отводе судебного пристава-исполнителя, восполняя по своему усмотрению необходимые данные.*

**Вариант 7.**

**Теоретический вопрос**

Стороны исполнительного производства. Права и обязанности сторон.

**Задача**

При описи имущества должника судебный пристав-исполнитель пригласил соседей: мужа и жену. Понятые отказались подписывать акт описи и ареста имущества, сославшись на то, что не видели действий судебного пристава-исполнителя, которые он производил в соседней комнате.

*Какие ошибки допущены при проведении данных процессуальных действий? К каким последствиям они приведут? Кто может быть понятым в исполнительном производстве? Назовите права и обязанности понятых.*

**Вариант 8.**

**Теоретический вопрос**

Субъекты представительства. Законные представители

**Задача**

Расторгая брак между супругами Гериной и Суховым городской суд определил и судьбу их десятилетней дочери Алисы, указав в решении, что девочка останется жить с отцом.

*Как принудительно исполнить решение суда, если мать категорически отказывается отдать девочку отцу и скрывает ее у родственников и знакомых? Может ли судебный пристав-исполнитель прибегнуть в данной ситуации к содействию работников милиции?*

**Вариант 9**.

**Теоретический вопрос**

Раскройте роль суда в обеспечении исполнительного производства

**Задача**

С жалобой на нарушение очередности удовлетворения требований обратились 3 взыскателя. 1 - женщина, взыскивающая алименты на двух несовершеннолетних детей; 2 - автор, взыскивающий вознаграждение за использование в фильме его песни; 3 - представитель налогового органа, взыскивающий налог с предпринимательской деятельности одной из организаций города. Первым было удовлетворено требование представителя налогового органа, затем женщины, и наконец, автора.

*Правильна ли очередность удовлетворения требований взыскателей?*

**Вариант 10.**

**Теоретический вопрос**

Исполнительные документы, выдаваемые судебными органами. Требования, предъявляемые к исполнительным документам

**Задача**

28 января 2020 года возбуждено исполнительное производство о взыскании с Ковалева Н. алиментов на содержание двух несовершеннолетних детей. Должник добровольно не исполняет решение суда, уклоняется от явки по вызову судебного пристава-исполнителя. Каких-либо доходов или имущества у должника судебным приставом-исполнителем не обнаружено.

*Есть ли у взыскателя, какие-либо способы защиты своих прав?*

**Список источников**

**Учебная литература**

1. Брановицкий, К.Л.Исполнительное производство: учебник. Москва: Статут, 2020. ЭБС

2. О.В. Исаенкова, А.Н. Балашов, И.Н. Балашова Исполнительное производство в Российской Федерации. Курс лекций. Учебное пособие для вузов. Под редакцией члена Межведомственной рабочей группы по разработке Исполнительного кодекса РФ доктора юридических наук, профессора О.В. Исаенковой. Гросс-Медиа, 2008 г.

3. Малешин, Д.Я. Исполнительное производство: учебное пособие. Москва: Статут, 2020. ЭБС

4. Эриашвили, Н.Д. Исполнительное производство: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция». Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. ЭБС

**Перечень нормативных правовых актов**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. Ст. 1.
3. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 18. Ст. 1589.
4. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 51. Ст. 6270.
5. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3590.
6. Федеральный закон от 1 октября 2019 г. № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2019. №40. Ст. 5488.
7. Федеральный закон от 22 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // Собрание законодательства РФ. 2007. №41. Ст.4849.
8. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской федерации» // Собрание законодательства РФ. 2002. №23. Ст. 2102.
9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 25.03.2022) // Собрание законодательства РФ. 1996. №25. Ст. 2954.
10. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 1-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. №2. Ст. 198.
11. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403 «О Следственном комитете Российской Федерации» // Российская газета. 2010. №296.
12. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ред. от 21.12.2021) «О полиции» // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.
13. Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных» // Собрание законодательства РФ. 2004. №42. Ст. 4110.
14. Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2019 г. № 1891 «О медицинском освидетельствовании федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы судебных приставов, изъявивших желание поступить на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации, на наличие или отсутствие заболеваний, препятствующих поступлению на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2020. № 1 (часть II). Ст. 79.
15. Приказ Министерства юстиции РФ от 27 декабря 2019 г. № 330 «Об утверждении Порядка расчета суммы денежных средств на счете, на которую может быть обращено взыскание или наложен арест, с учетом требований, предусмотренных статьями 99 и 101 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // Текст приказа опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) 17 января 2020 г.
16. Приказ Министерства юстиции РФ от 9 апреля 2007 г. «Об утверждении положения о территориальном органе Федеральной службы судебных приставов» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2007. № 19.
17. Приказ ФССП РФ от 3 августа 2006 г. «Об утверждении служебного распорядка Федеральной службы судебных приставов» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2006. № 40.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Факультет «Юридический»

Кафедра «Процессуальное право»

Контрольная работа

по дисциплине «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Вариант № \_\_\_\_

Автор контрольной работы ­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 подпись ФИО

Направление подготовки:­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 № группы

Проверил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Работа защищена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата оценка (зачет/незачет) подпись

Ростов-на-Дону  
202\_\_\_\_

(Титульный лист **обязательно** должен быть в напечатанном виде, вписанные от руки данные не приниматься)